

## Un(e) Assistant(e) de service social (H/F)

### Description

L'Unapei 92, est une association issue du mouvement parental. Ses actions visent à soutenir les personnes en situation de handicap et leurs familles en vue de favoriser leur plein épanouissement et leur insertion sociale.

56 établissements et services médico-sociaux, 1100 collaborateurs, plus de 2250 places, dans les départements 92 (47 établissements), 28 (7 établissements) et 27 (2 établissements).

L'Unapei 92 recrute, **pour son établissement IME F.OURY à NANTERRE**, accompagnant 35 enfants en situation de handicap intellectuel.

### Descriptif du poste :

Les missions principales :

- Assurer une mission d'intervention sociale d'aide auprès des jeunes accueillis et de leurs familles.
- Réaliser une enquête sociale auprès de chaque nouvelle famille d'enfant accueilli dans l'établissement, évalue la situation et assure le suivi d'accompagnement.
- Initier les démarches nécessaires relevant des missions de l'établissement et en assure le suivi :
  - Admissions (liens avec les services sociaux des structures d'origine, et démarches administratives auprès de la M.D.P.H)
  - Démarches administratives auprès de la M.D.P.H
  - Allocations diverses en relation avec les difficultés sociales et financières
  - Aide à l'organisation de séjours de vacances ou de rupture
- Constitution des dossiers sociaux
- Travail en lien avec l'ensemble de l'équipe pluridisciplinaire (participation aux diverses réunions et temps de réflexion, assure un rôle d'information utiles aux professionnels dans le cadre du secret partagé)
- Favoriser et développer le travail en réseaux auprès des partenaires

### Profil

- Diplôme requis : Titulaire du diplôme d'état d'assistant de service social indispensable.
- Connaissances et/ou expériences souhaitées : Expérience dans le domaine du handicap souhaitée
- Qualité(s) souhaitée(s) :
  - Capacité à travailler en équipe, sur des projets pluridisciplinaires, dans le respect du projet d'établissement et des valeurs associatives
  - Rigueur, autonomie, faire preuve de discrétion et de confidentialité dans la réalisation des missions.
  - Bonne aisance relationnelle et rédactionnelle.

Unapei Hauts-de-Seine

### Réf :

OURY – MAI 2022 – 06

### Date de publication

31 mai 2022

### Date de début du poste

01/06/2022

### Employeur

Unapei Hauts-de-Seine pour l'IME  
Fernand Oury

### Adresse

36 rue Paul Vaillant Couturier,  
92000, Nanterre, Hauts-de-Seine

### Type de contrat

CDI – Temps partiel (0.50 ETP)

### Postulez avant

30.06.2022

## **Conditions**

- Rémunération : selon l'expérience et la CCN du 15 mars 1966 avec reprise d'ancienneté
- Mutuelle obligatoire (sauf cas de dispense).
- Avantages comité social et économique.
- Durée du travail : 17h30 hebdomadaires annualisées

## **Modalités de candidature :**

Envoyez votre intention de candidature et votre CV à Madame SIMON, Directrice Multi-Sites, par courriel à l'adresse suivante [laurence.simon@unapei92.fr](mailto:laurence.simon@unapei92.fr)