

<https://www.unapei92.fr/poste/chef-de-service-foyer-jeany/>

Un(e) Chef-fe de service (H/F)

Description

L'**Unapei 92**, est une association (loi 1091), issue du mouvement parental, qui accompagne des personnes en situation de handicap tout au long de leur vie.

Parmi les grands enjeux de l'association : inclusion, adaptation des pratiques et de l'environnement pour les personnes en situation de polyhandicap, développement vers une autonomie renforcée des personnes en situation de handicap mental, prise en compte et accompagnement du vieillissement.

+ de 50 établissements et services présents dans les Hauts-de-Seine, en Eure-et-Loir et dans l'Eure

+ 2 250 places / personnes en situation de handicap accompagnées tout au long de leur vie

+ 1 100 professionnels mobilisés, dans + de 30 métiers différents

Nous recrutons un(e) Chef(fe) de service pour le Foyer de vie Jeany à Montrouge. Le foyer a ouvert ses portes en septembre 2001 et accueille 28 adultes présentant un handicap mental et reconnus inaptes au travail. Les besoins et les attentes des résidents sont repérés à l'admission mais également, à posteriori, à partir du travail d'observation partagé et conduit par l'ensemble des professionnels du Foyer et les partenaires extérieurs, acteurs du projet de la personne.

Responsabilités

En lien avec la directrice de pôle, vous organisez le fonctionnement de l'établissement, veillez à la qualité des prestations fournies aux personnes accompagnées et à leur entourage et vous développez des partenariats afin d'offrir des services diversifiés aux personnes accompagnées.

- Contribution à la définition et à la mise en œuvre du projet d'établissement, des projets individualisés, et de la démarche qualité,
- Coordination inter établissement,
- Management, encadrement et gestion du personnel : garant des plannings, du respect de la législation du travail et de la sécurité des biens et des personnes, communication interne, recrutement et développement des compétences de l'équipe
- Organisation de la vie institutionnelle : accueil et accompagnement des familles, organisation et suivi des Conseils de la Vie Sociale, développement de partenariat extérieurs,
- Participation aux groupes de réflexion ou de travaux transversaux au sein de l'association.

Qualifications

Savoir faire – Savoir être

- Vous avez une bonne connaissance de l'environnement légal et réglementaire du secteur médico-social,
- Vous savez gérer un projet et accompagner le changement,
- Vous avez une première expérience en management d'équipe et/ou gestion

Organisme employeur

Unapei Hauts-de-Seine

Type de poste

Temps plein

Date de début du poste

Dès que possible

Lieu du poste

Montrouge

Date de publication

6 février 2025

de conflit,

- Vous maîtrisez les outils informatiques et bureautiques (idéalement logiciel Airmes et Octime)
- Vous avez le sens des responsabilités et de l'organisation et êtes capable d'analyser et d'anticiper une situation,
- Vous avez une bonne aisance relationnelle, la capacité a créé un climat de confiance et de bienveillance, et un bon sens de l'éthique.

Formation requise

- Diplôme de niveau II (bac + 4 ou plus), en particulier le CAFERUIS

Avantages du poste

- Rémunération : Négociable selon l'expérience et la CCN du 15 mars 1966
- Durée du travail : temps plein, forfait jour + astreintes
- Avantages : Prise en charge 60% mutuelle – Prévoyance – avantages sociaux et culturel CSE – Compte Epargne Temps – prise en charge 60% des transports en commun
- Rejoignez une association avec une politique de formation dynamique et de nombreuses opportunités d'évolution en interne.

Tous nos postes sont ouverts aux salariés en situation de handicap/RQTH.

Contacts

Adressez-nous votre CV, détaillez-nous vos motivations et envoyez le tout à l'adresse suivante, en indiquant en objet le poste et le lieu choisi à l'adresse suivante : **yolande.legardien@unapei92.fr**