

<https://www.unapei92.fr/poste/moniteureducateur-4-2/>

## Un(e) Moniteur(trice) Educateur(trice) (F/H)

Unapei Hauts-de-Seine

### Description

**L'Unapei 92**, est une association (loi 1901), issue du mouvement parental, qui accompagne des personnes en situation de handicap tout au long de leur vie.

Parmi les grands enjeux de l'association : inclusion, adaptation des pratiques et de l'environnement pour les personnes en situation de polyhandicap, développement vers une autonomie renforcée des personnes en situation de handicap mental, prise en compte et accompagnement du vieillissement.

+ de 50 dispositifs (établissements et services)

+ 2 250 places / personnes en situation de handicap accompagnées tout au long de leur vie

+ 1 100 professionnels mobilisés, dans + de 30 métiers différents

Présente dans les Hauts-de-Seine, en Eure-et-Loir et dans l'Eure

L'Unapei 92 recrute un(e) Moniteur Educateur (H/F), **pour son établissement FAM de Billancourt, situé à Boulogne-Billancourt**, accompagnant 39 adultes en situation de handicap (polyhandicap ou trouble de la déficience intellectuelle) dont 4 personnes en accueil de jour.

### Date de publication

27 mars 2025

### Date de début du poste

Dès que possible

### Employeur

Unapei 92 - FAM de Boulogne Billancourt

### Adresse

47-49, rue Marcel Bontemps,  
92100, Boulogne-Billancourt, Ile-de-France

### Type de contrat

CDI - Temps plein

### Descriptif du poste :

En tant que Moniteur Educateur, vous êtes chargé(e) d'apporter un bien-être et un confort aux résidents (personnes en situation de handicap) tout en veillant à essayer de les autonomiser dans leurs activités et gestes de la vie quotidienne.

Vous aurez également une mission spécifique sur la mise en place de la CAA (Communication Alternative et Améliorée) au sein de l'établissement en tant que référent.

### Vos missions :

- Accompagner les personnes en situation de handicap dans la réalisation des gestes de la vie quotidienne, et dans leur parcours conformément aux Projets individualisés,
- Agir dans l'objectif que la personne acquière équilibre personnel, autonomie et s'insère socialement,
- Mettre en place des activités au sein de l'établissement et à l'extérieur et procéder à leur évaluation,
- Favoriser le bien-être des personnes accueillies et leur épanouissement en lien avec les proches des résidents et l'ensemble de l'équipe pluridisciplinaire,
- Etre force de proposition dans la mise en place de projets éducatifs individuels et collectifs,
- Réaliser les écrits professionnels (bilans, comptes rendus, projets d'activités...) en lien avec la cadre socio-éducative,
- Veiller à la sécurité des personnes sur le plan moral, physique et psychologique,

Missions sur la CAA :

- Vous évaluez les besoins en communication des résidents.
- Vous mettez en place des outils adaptés (pictogrammes, classeurs de communication).
- Vous accompagnez les professionnels à l'usage de la CAA.
- Vous suivez et ajustez les supports en fonction de l'évolution des besoins.

### **Profil**

- Diplôme requis : Diplôme d'état de Moniteur éducateur (DEME),
- Vous savez prendre des initiatives, vous êtes organisé et autonome,
- Vous gérez les priorités et vous avez de bonnes capacités d'adaptation,
- Vous avez une réelle appétence pour le secteur du polyhandicap,
- Vous êtes dynamique et savez être un élément moteur dans une équipe,
- Débutant accepté,
- Permis B souhaité,
- Tous nos postes sont accessibles aux personnes en situation de handicap (RQTH),

### **Conditions**

Rémunération : selon CCNT 15 mars 1966 de 1800 € à 2100 € (Reprise d'ancienneté et primes dimanches/ jours fériés)

Durée du travail : temps plein + RTT possible

Avantages sociaux : Mutuelle prise en charge à 60% – prévoyance – avantage CSE – compte épargne temps – prise en charge 60% des transports en commun.

Lieu de travail : FAM de Boulogne – 43 rue Marcel Bontemps à Boulogne-Billancourt

### **Modalités de candidature :**

Envoyez votre intention de candidature et votre CV à Monsieur Nordine DJEDDI, Chef de service, *par courriel l'adresse : [nordine.djeddi@unapei92.fr](mailto:nordine.djeddi@unapei92.fr)*